



METODICKÝ MATERIÁL

METODIKA KALKULACE NÁKLADŮ KURZU DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Jana Bydžovská
Vladimír Krajčík

NÚOV Praha 2004

.ř.	Položka	Obsah
KALKULACE NÁKLADŮ KURZU		Kalkulace se týká kurzovního, to znamená nákladů vzdělávacího zařízení spojených se zabezpečením teoretické přípravy, praktické přípravy a zkoušek. Nezahrnuje další náklady spojené s rekvalifikací účastníků, jako je jízdné, stravné, ubytování, u zaměstnanců náhrada mzdy, ani náklady na studijní pomůcky, ochranné pracovní prostředky, které neposkytuje vzdělávací zařízení.
Název a sídlo centra celoživotního vzdělávání:		Název a sídlo vzdělávacího zařízení podle výpisu z obchodního rejstříku, živnostenského listu, zřizovací listiny apod.
Název kurzu:		Název kurzu podle projektu kurzu - může se lišit od pracovní činnosti, na kterou se účastníci kurzu kvalifikují.
Délka kurzu, počet hodin:		Délkou kurzu se rozumí celková doba trvání kurzu v kalendářních dnech, týdnech nebo měsících. Počtem hodin se rozumí rozsah přípravy ve vyučovacích hodinách celkem, z toho počet hodin teoretické přípravy, počet hodin praktické přípravy a počet hodin zkoušek. Uvedený počet hodin (rozsah kurzu) představuje dobu přípravy, kterou absolvuje účastník. Nejedná se o hodiny kalkulované na pedagogické pracovníky, kterých může být více v případě skupinové výuky nebo při účasti více lektorů ve výuce (např. panelová diskuse). Hodina přípravy (vyučovací hodina) trvá 45 min. s výjimkou odborného výcviku a odborné praxe, ve kterých vyučovací hodina trvá 60 min. Učební plán (rozvrh hodin) zahrnuje přestávky, které se nezapočítávají do rozsahu přípravy.
1.	Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c)	
1a	výbava potřebná k provádění kurzu, kterou obdrží účastník (např. nutné školní potřeby a učebnice)	→ Výbava, kterou obdrží účastníci kurzu do vlastnictví - <i>např.: učebnice, skripta, studijní texty, sešity, psací potřeby, učební pomůcky, diskety, nástroje apod.</i> → Výbava, která je účastníkům zapůjčena na dobu konání kurzu. Kalkulují se jen náklady na opotřebení. V "Poznámce" uvést, že se jedná o půjčované.
1b	potřebné ochranné pracovní prostředky	→ Ochranné pracovní prostředky podle typu profese předepsané z hygienických a bezpečnostních hledisek - <i>např.: ochranná přilba, čepice, šátek, ochranné brýle, montérky, pracovní plášť, zástěra, pracovní rukavice, pracovní obuv - s pevnou špičkou, protiskluzová apod.</i> V "Poznámce" nebo v příloze kalkulace uvést seznam ochranných pracovních prostředků s cenami. Předepsaný oděv jiného charakteru (uniformy), který neplní účel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, <i>např. u číšníků a servírek</i> , se nepovažuje za ochranné pracovní prostředky a hradí si je účastníci z vlastních prostředků. → Ochranné pracovní prostředky, které jsou účastníkům zapůjčeny na dobu konání kurzu. Kalkulují se jen náklady na opotřebení a údržbu (praní, čištění). V "Poznámce" uvést, že se jedná o půjčované.
1c	použitý výukový materiál	→ Suroviny a materiál, který se spotřebuje ve výuce - <i>např.: dřevo, kovy, textil, barva, obvazy, potraviny, elektrody, papír do tiskárny, fixy, formuláře - testy, příklady, pracovní sešity, které se vyplňují ve výuce apod.</i> → Pokud účastníci vykonávají v rámci praktické přípravy produktivní práce na pracovištích odborného výcviku u zaměstnavatelů nebo vyrábějí výrobky určené k prodeji, nezapočítávají se náklady na materiál do kurzovního,

.ř.	Položka	Obsah
	KALKULACE NÁKLADŮ KURZU	Kalkulace se týká kurzovního, to znamená nákladů vzdělávacího zařízení spojených se zabezpečením teoretické přípravy, praktické přípravy a zkoušek. Nezahrnuje další náklady spojené s rekvalifikací účastníků, jako je jízdné, stravné, ubytování, u zaměstnanců náhrada mzdy, ani náklady na studijní pomůcky, ochranné pracovní prostředky, které neposkytuje vzdělávací zařízení.
		případně se započítá pouze předpokládaný podíl nákladů na znehodnocený materiál. V praktické přípravě kuchařů prováděné v provozech společného stravování si účastníci obvykle povinně hradí cenu jednoho jídla (stravenku) z vlastních prostředků.
2.	Přímé mzdy a odměny celkem (součet řádků 2a až 2d)	
2a	organizační pracovníci (pracovní poměr, dohody o pracovní činnosti)	Mzdy pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru ke vzdělávacímu zařízení nebo pracují pro něj na dohodu o pracovní činnosti a zabezpečují organizaci výuky - např.: <i>zasílání pozvánek, příprava učebního plánu (rozvrh hodin), zabezpečování lektorů a náležitostí spojených s jejich odměnami, zabezpečování učeben a jejich nájmu, zabezpečování odborného výcviku a praxí u zaměstnavatelů, příprava pomůcek do teoretické a praktické přípravy, vedení agendy kurzu (třídní kniha, prezence), příprava závěrečných zkoušek, dozor při samostatné práci účastníků bez lektora, vyhotovování protokolů o závěrečných zkouškách, vystavení osvědčení a jejich evidence apod. Nadstandardně - informace o možnostech následného pracovního uplatnění absolventů kurzu, kontaktování zaměstnavatelů.</i> Z této položky se dále kalkuluje sociální zabezpečení a zdravotní pojištění v řádku 3a. V "Poznámce" se uvádí počet hodin kalkulovaný na organizační práce a hodinová sazba na mzdu (může se uvést průměrem). Předpokládá se, že organizační pracovníci mají na starosti více kurzů, proto obvykle nelze kalkulovat na jeden kurz jejich plnou mzdu.
2b	pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři (pracovní poměr, dohody o pracovní činnosti)	Mzdy a odměny pedagogických pracovníků - učitelů, lektorů, instruktorů, mistrů odborného výcviku, zkušebních komisařů - kteří jsou v pracovním poměru ke vzdělávacímu zařízení nebo pracují pro něj na dohodu o pracovní činnosti. Z této položky se dále kalkuluje odvod na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění v řádku 3a. V "Poznámce" se uvádí počet hodin kalkulovaný na pedagogické práce a hodinová sazba na mzdu (může se uvést průměrem).
2c	organizační pracovníci (dohody o provedení práce)	Obdobně jako v řádcích 2a, 2b s tím rozdílem, že se jedná o organizační a pedagogické činnosti zajišťované pro vzdělávací zařízení na dohodu o provedení práce, a tudíž se z této položky nekalkuluje sociální zabezpečení a zdravotní pojištění.
2d	odměny pedagogických pracovníků - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři (dohody o provedení práce)	
3.	Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3g)	
3a	odvod na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení pracovníků % ze součtu řádků 2a+2b	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění organizačních a pedagogických pracovníků, kteří jsou v pracovním poměru ke vzdělávacímu zařízení nebo pro něj pracují na základě dohody o pracovní činnosti. Jedná se o položku, kterou odvádí zaměstnavatel (vzdělávací zařízení). Podíl se vypočte ze součtu řádků 2a + 2b a současně době činí 35% (26% na sociální zabezpečení, 9% na zdravotní pojištění). Procento nutno vyplnit v položce kalkulace.
3c	cestovné pracovníků a lektorů podílejících se na kurzu	→ Cestovné (tj. jízdné, stravné, ubytování) externích lektorů. → Cestovné zaměstnanců spojené se zabezpečováním rekvalifikace. Nelze zde kalkulovat jízdné zaměstnanců vzdělávacího zařízení z místa bydliště do místa výkonu práce podle pracovní smlouvy (jízdy do práce).

.ř.	Položka	Obsah
	KALKULACE NÁKLADŮ KURZU	Kalkulace se týká kurzovního, to znamená nákladů vzdělávacího zařízení spojených se zabezpečením teoretické přípravy, praktické přípravy a zkoušek. Nezahrnuje další náklady spojené s rekvalifikací účastníků, jako je jízdné, stravné, ubytování, u zaměstnanců náhrada mzdy, ani náklady na studijní pomůcky, ochranné pracovní prostředky, které neposkytuje vzdělávací zařízení.
3d	nájem a půjčovné (prostory, vyučovací technika):	<p>→ Nájem za prostory použité k teoretické a praktické přípravě - <i>např. učebny, cvičné dílny, cvičné kuchyně apod.</i></p> <p>Tyto nájem mohou mít charakter nákladů skutečně hrazených vzdělávacím zařízením externímu pronajímateli nebo charakter kalkulace nájmu prostor vlastněných vzdělávacím zařízením.</p> <p>Je-li pro přípravu použito více druhů prostor - <i>např. větší učebna pro přednášky, menší učebny pro skupinové práce, učebna výpočetní techniky, různé druhy dílen apod.</i> - lišících se výší nájmu, rozvede se kalkulace nájmu do více řádků. V Poznámce uvést počet hodin a hodinovou sazbu.</p> <p>Součet hodin nájmu může být vyšší než rozsah kurzu v případě skupinové výuky (komentovat v Poznámce) nebo nižší než rozsah kurzu - v případě, že část přípravy se koná mimo výukové prostory - <i>např. exkurze, praktická příprava na produktivních pracích na pracovištích odborného výcviku u zaměstnavatelů apod.</i></p> <p>→ Náklady na použití vyučovací techniky - <i>např. zpětný projektor, video, psací stroje, počítače včetně software použitého v přípravě; trenažéry, stroje, nástroje a zařízení použité v praktické přípravě apod.</i></p> <p>Tyto náklady mohou mít povahu půjčovného, které hradí vzdělávací zařízení jiné organizaci, nebo nákladů na odpisy, údržbu a opravy vlastní vyučovací techniky.</p> <p>Vyučovací techniku nelze kalkulovat v plné pořizovací hodnotě na jeden kurz. Pokud se didaktická pomůcka plně opotřebuje v průběhu kurzu, kalkuluje se v řádku 1c "použitý výukový materiál".</p> <p>Náklady na použití vyučovací techniky mohou být zahrnuty do nájmu příslušných prostor. <i>Např. náklady na použití počítačové učebny jsou kalkulovány včetně výpočetní techniky a software, obdobně u dílen pro praktickou přípravu.</i> V těchto případech se náklady na použití vyučovací techniky zvlášť neuvádějí.</p>
		<i>Poznámka:</i> V případě, že nájem a půjčovné za prostory a vyučovací techniku zahrne vzdělávací zařízení do režie, položka se nevyplňuje.
3e	jiné ostatní přímé náklady:	<p>Jiné přímé náklady - <i>například:</i></p> <p>→ Poštovné, pokud lze stanovit, jako přímý náklad - <i>např. zaslání pozvánek.</i></p> <p>→ Pojištění účastníků kurzu na dobu přípravy, aj.</p> <p>Různé druhy jiných nákladů uvést do samostatných řádků s názvem Položek, případně komentářem v Poznámce.</p> <p>Do kalkulace nelze zahrnovat náklady na občerstvení ani náklady na zabezpečování účastníků do kurzu - <i>např. inzeráty, propagace kurzu.</i></p>
3f	dílní subdodávky (fakturace) - lektori, zkušební komisaři	Odměny pedagogických pracovníků, provozujících lektorskou činnost jako živnost. V těchto odměnách se zpravidla zohledňuje skutečnost, že z rozdílu mezi svými tržbami a náklady rovněž odvádějí příspěvek na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění.
3g	jiné dílní subdodávky	<p>Náklady na práce a služby poskytované a fakturované vzdělávacímu zařízení externími dodavateli, které jsou nezbytné k zabezpečení rekvalifikace. <i>Například:</i></p> <p>→ Metodický dozor organizace, která vydává kvalifikační doklady; náklady na zkoušky a vydání kvalifikačních dokladů externí (oprávněnou) organizací.</p>

.ř.	Položka	Obsah
	KALKULACE NÁKLADŮ KURZU	Kalkulace se týká kurzovního, to znamená nákladů vzdělávacího zařízení spojených se zabezpečením teoretické přípravy, praktické přípravy a zkoušek. Nezahrnuje další náklady spojené s rekvalifikací účastníků, jako je jízdné, stravné, ubytování, u zaměstnanců náhrada mzdy, ani náklady na studijní pomůcky, ochranné pracovní prostředky, které neposkytuje vzdělávací zařízení.
		→ Exkurze, odborná praxe. → Ozvučení sálu, natáčení videa - <i>např. při výcviku rétoriky</i> , aj. Různé druhy subdodávek uvést do samostatných řádků s názvem Položek, případně komentářem v Poznámce.
4.	Podíl režijních nákladů vzdělávacího zařízení	Z režijních nákladů výsledovaných nebo zkalkulovaných celkově za určité období provozu vzdělávacího zařízení (obvykle za rok) se stanoví podíl připadající na daný rekvalifikační kurz. (Podíl se může stanovovat např. procentem z přímých mezd nebo procentem z tržeb.) Režie zahrnuje náklady, které jsou nutné pro provoz vzdělávacího zařízení, avšak nelze je stanovit přímo na rekvalifikační kurz (nejsou zahrnuty v kalkulaci přímých nákladů), <i>např. náklady na energie a vodu, poplatky za telefony, poštovné a různé služby, náklady na opravy, údržbu a úklid, odpisy hmotného a nehmotného majetku, daň z nemovitostí, pojistné, mzdy pracovníků nepodílejících se přímo na rekvalifikačním kurzu, nájemné a leasing apod.</i>
5.	Celkové náklady (součet řádků 1 až 4)	Základ pro výpočet zisku.
6.	Zisk % z řádku 5	Zisk se stanovuje procentem z řádku 5 "Celkové náklady" maximálně do 20%.
7.	Ucelené subdodávky (části kurzu nezapočítané do základu pro zisk)	Náklady na ucelené části rekvalifikace nebo dílčí kurzy zabezpečované komplexně jiným vzdělávacím zařízením - <i>např.: vzdělávací zařízení zabezpečující rekvalifikaci na profesi "sekretářka" si objedná kurz psaní strojem u jiného vzdělávacího zařízení; obdobně jako ucelená subdodávka se může vyskytnout kurz obsluhy osobního počítače apod.</i> K ucelené subdodávce se přikládá samostatná kalkulace.
8.	CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7)	
9.	CENA bez DPH po slevě % z řádku 8	Pokud vzdělávací zařízení poskytuje slevu z ceny kurzu, uvede se procento slevy v položce a cena kurzu po odpočtu slevy. V "Poznámce" se uvede druh slevy - <i>např. dotace z určitého fondu, množstevní sleva apod.</i> - případně podmínky poskytnutí slevy.
10.	CENA včetně DPH % z řádku 9	Cena rekvalifikačního kurzu může zahrnovat daň z přidané hodnoty v případě, že vzdělávací zařízení je plátcem DPH, přitom Zákon č. 588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění v §25 odst.1 písm.f) a §31 odst.1 písm. b) stanovuje, že od daně je osvobozena činnost prováděná za účelem rekvalifikace zabezpečovaná pověřenými výchovně vzdělávacími zařízeními - s odkazem na §8 vyhlášky č. 21/1991 Sb., v platném znění. Procento DPH se vyplní v položce - v současné době činí DPH ze vzdělávací činnosti 5%.
11.	Počet účastníků	
12.	Cena na jednoho účastníka (vložené)	
Samostatně:	A. stravování: B. ubytování:	Náklady na stravování a ubytování se uvádí, pokud je zabezpečuje vzdělávací zařízení. Nezahrnují se do kurzovního a v dohodách o zabezpečení rekvalifikace se sjednávají odděleně.

.ř.	Položka	Obsah
	KALKULACE NÁKLADŮ KURZU	Kalkulace se týká kurzovního, to znamená nákladů vzdělávacího zařízení spojených se zabezpečením teoretické přípravy, praktické přípravy a zkoušek. Nezahrnuje další náklady spojené s rekvalifikací účastníků, jako je jízdné, stravné, ubytování, u zaměstnanců náhrada mzdy, ani náklady na studijní pomůcky, ochranné pracovní prostředky, které neposkytuje vzdělávací zařízení.
V	dne	
Vyhotovil a zodpovídá:	
	podpis	
<i>Poznámky ke kalkulaci:</i>		
Cena představuje kurzovní účtované vzdělávacím zařízením odběrateli (úřad práce nebo zaměstnavatel). Jsou možné dva způsoby stanovení kalkulace, které pak mají rozdílný vliv na sjednání dalších cenových podmínek v dohodě mezi vzdělávacím zařízením a odběratelem:		
➔ Kalkulace položek nákladů na plný počet účastníků kurzu (kapacita kurzu). "Cena na jednoho účastníka (vložené)" se pak vypočte jako podíl celkové ceny kurzu (ř. 10) a "Počtu účastníků" (ř. 11).		
Tento způsob kalkulace se obvykle použije v případě, že odběratel objedná celou kapacitu kurzu. Odběratel hradí celkové náklady a vložené na účastníka má jen orientační charakter (mění se v závislosti na skutečném počtu účastníků). V případě obsazení kurzu menším počtem účastníků lze obvykle sjednat snížení celkové ceny kurzu jen o proměnlivé náklady (závislé na počtu účastníků) připadající na počet neobsazených míst - <i>např. o náklady na přímý materiál, náklady na individuální praxe apod.</i> Při vyšším počtu účastníků, lze sjednat zvýšení celkové ceny kurzu rovněž jen o proměnlivé náklady. Obdobně v případě předčasného ukončení kurzu účastníkem lze obvykle sjednat snížení ceny jen o nevyčerpanou část kalkulovaných proměnlivých nákladů.		
➔ Kalkulace položek na jednotlivce. Cena kurzu v řádku 10 je v tomto případě rovna "Ceně na jednoho účastníka" v řádku 12. Počet účastníků se neuvádí nebo má jen orientační charakter.		
Tento způsob kalkulace možno použít v případě, že odběratel obsazuje jen část míst v kurzu. Vzdělávací zařízení si zabezpečuje další účastníky u jiných odběratelů nebo z řad samoplátců. Vzdělávací zařízení nese riziko rentability kurzu. V případě předčasného ukončení kurzu účastníkem lze obvykle sjednat cenu jen ve výši poměrné části kalkulovaných nákladů odpovídající délce účasti v kurzu, vyjma nákladů na vydané učební pomůcky a ochranné pracovní prostředky, které nutno uhradit v plné výši.		

V Liberci. dne

.....
ředitel CVLK