



Zápis z odborného semináře partnerů projektu iKAP JMK II

Datum	:	16.12.2020
Čas	:	13:00 – 16:00
Místo konání	:	Online forma MS Teams
Účastníci	:	viz prezenční listina
Projekt	:	iKAP JMK II, CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177

Program odborného semináře:

Zahájení, úvod

- 1) Finanční řízení projektu – *Schätzelová, Drdla*
 - a. Aktuální informace
 - b. IS Pro Manager – vkládání dokumentů, zkušenosti a poznatky
- 2) Věcné řízení projektu – *odborní garanti (Zedníčková, Pernica)*
 - a. IS Pro Manager – vkládání dokumentů, zkušenosti a poznatky
 - b. Harmonogram setkávání partnerů projektu
 - c. Ukázka přípravy, realizace a vykazování akcí (seminářů, workshopů, atd.) v IS Pro Manager
 - d. Veřejné zakázky
 - e. a další
- 3) Různé

AD1) Finanční řízení projektu

Finanční manažerka Mgr. Radmila Schätzelová seznámila s aktualitami projektu iKAP JMK II a úkoly plynoucí z 1. monitorovacího období, které je stanoveno na 09/20 – 02/21. V projektu je třeba se řídit právním aktem a jeho přílohami. Důležitými přílohami jsou Metodické dopisy a Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5 a Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část – verze 2. Více viz prezentace Finanční část.

RNDr. Josef Drdla pokračoval ve finanční části ukázkami programu IS ProManager. Upozornil na nejčastější chyby při zadávání podkladů.

AD2) Věcné řízení projektu

Za věcnou část vystoupili odborní garanti projektu. Ing. Veronika Zedníčková upozornila na nejčastější chyby při zadávání podkladů věcné části do IS Pro Managera. V programu IS Pro Manager provedla praktickou ukázkou vkládání podkladů od partnerů.

Partneři aktualizují plánovaný harmonogram aktivit do změn projektu KA01-4. Využijí k tomu již dříve zasílaný vzor v excelu.

Online aktivity je třeba dokládat printscreeny obrazovek. Byla připomenuta pravidla publicity, které je třeba v projektu dodržovat.

Ing. Radomír Pernica se zaměřil na praktickou ukázkou založení realizovaných aktivit v programu IS Pro Manager. Dále shrnul výstupy monitorovacích indikátorů projektu.

Na závěr se věnoval veřejným zakázkám, u kterých bude od 1.1.2021 docházet k novele zákona o zadávání veřejných zakázek. Upozornil na nejčastější chyby při zadávání veřejných zakázek. Bližší informace naleznete v prezentaci věcné části.

Harmonogram plánovaných akcí JMK:

- *Workshop - dvoudenní (Ředitelé SŠ) – 02/2021; 10/2021; 03/2022; 10/2022; 03/2023; 07/2023*
- *Workshop - půldenní (Odborní garanti partnerů) – 03/2021; 06/2021; 09/2021; 01/2022; 05/2022; 04/2022; 01/2023; 04/2023*
- *Workshop - dvoudenní (Odborní garanti partnerů) – 11/2022; 06/2023*
- *Odborný seminář (OG partnerů) – 12/2020; 02/2022; 02/2023*
- *Konference – 05/2023*

Přílohy zápisu – ke stažení [zde](#).

- Prezentace finanční části
- Prezentace věcné části
- Doplnující podklady k veřejným zakázkám
- Právní akt a jeho přílohy
- Vzor změn harmonogramu aktivit
- Struktura dokladování věcné části
- Struktura dokladování finanční části

V Brně dne 21.12.2020

Zpracovala: Ing. Veronika Zedníčková